

Заседание ШУС № 3

МБОУ «Арская СОШ №2»

07.10.2025 г.

№	Класс	Активист	Подпись
1.	10	Галямшина Лейсан	
2.	10	Вафина Камиля	
3.	9 А	Гарипова Зухра	
4.	9 А	Гайфуллина Ильвина	
5.	9 А	Демухаметов Амиль	
6.	9 А	Журавлева Яна	
7.	9 А	Мухаметзянова Зиля	
8.	9 Б	Прокофьев Степан	
9.	9 Б	Князева Камиля	
10.	9 В	Гайнутдинова Назиля	
11.	8 А	Насифуллина Эльвира	
12.	8 А	Шарифуллина Эльза	
13.	8 Б	Ибраев Карим	
14.	8 Б	Садыков Арсений	
15.	8 Б	Яруллина Салима	
16.	8 В	Давлетшина Алина	
17.	8 В	Комарова Регина	
18.	7 Б	Хасанова Виталина	
19.	7 В	Гаджиева Лейла	
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

Секретарь заседаний ШУС



/Журавлева Яна/

Протокол №3

заседаний Школьного Ученического Самоуправления

от 7.10.2025 г.

Присутствовали: 14 чел.
из актива ШУС
МБОУ «Арская СОШ № 2»

Администрация школы: зам. директора по ВР Зиновьева Г. Г., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Аскарова А. И.

Президент : Гарипова Зухра

Заместитель президента : Насифуллина Эльвира

Секретарь: Журавлева Яна

Актив МБОУ «АСОШ № 2» : учащиеся 7 классов (наставники Орлят)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Речь президента ШУС
2. Отчеты министерств. Распределение обязанностей на октябрь месяц.
3. Подготовка к общешкольному мероприятию, приуроченному ко Дню отца.
4. Составление расписания рейдов по проверке состояния учебников и наличия световозвращающих элементов у учащихся школы, назначение ответственных.

По первому вопросу слушали: президента Гарипову З.

Решили: активизировать работу состава министерств по креативному оформлению информационной доски на 1 этаже школы, проведению предстоящих тематических дней, мероприятий в октябре месяце

По второму вопросу слушали:

Министров ШУС с отчетами о проведенных за сентябрь-начало октября мероприятиях. Демухаметова А, Хасанову В, Насифуллину Э., Мухаметзянову З.

Решили:

Проделанную в сентябре работу считать удовлетворительной, все запланированные мероприятия проведены в срок. Работу по реализации утвержденного плана ШУС продолжить

По третьему вопросу слушали:

зам. директора по ВР Зиновьеву Г. Г., президента ШУС Гарипову З., советника директора по воспитанию Аскарову А.И.

Решили :

1. Назначить ответственными за подготовку и проведение общешкольного события и мероприятия, приуроченного ко Дню отца следующих:

Министерство культуры (Прокофьев С.),

Министерство образования и порядка (Яруллина С.),

Министерство спорта (Демухаметов А.),

Министерство милосердия (Хасанова В.).

2. Ведущими и ответственными за сценарий назначить Гарипову З. и Демухаметова А.

3. Наставников Орлят назначить волонтерами при проведении мероприятия, волонтерами оказать содействие и посильную помощь в подготовке команд 2-х классов к спортивным состязаниям

По четвертому вопросу слушали:

зам. директора по ВР Зиновьеву Г. Г., президента ШУС Галимова И.,

советника директора по воспитанию Аскарову А.И.

Советника директора по воспитанию Аскарову А.И.

Решили: проводить рейды по проверке световозвращающих элементов и состояния учебников по вторникам и пятницам раз в две недели. Назначить ответственными Министерство ЮИД (Гайнутдинову Н.), Министерство образования и порядка (Яруллину С.)

Секретарь



Журавлева Я.